

放課後等デイサービス 安全計画 (児童デイサービスさざなみ)

◎ 安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（送迎コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	施設内設備 当知公園遊具 室内玩具・備品	施設内設備 正保公園遊具 室内玩具・備品	施設内設備 冷房設備 室内玩具・備品	施設内設備 ビニールプール 室内玩具・備品	施設内設備 ビニールプール 室内玩具・備品	施設内設備 当知公園遊具 室内玩具・備品
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	施設内設備 正保公園遊具 室内玩具	施設内設備 暖房設備 室内玩具	施設内設備 室内玩具・備品	施設内設備 室内玩具・備品	施設内設備 室内玩具・備品	施設内設備 散歩コース 室内玩具・備品

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検時期) ※必要に応じてその都度改定及び追記を行う	掲示・管理場所
感染症発生時における業務継続計画	令和6年3月1日	必要に応じて改訂	保管； 事務所
自然災害発生時における業務継続計画	令和6年3月1日	必要に応じて改訂	保管； 事務所
虐待防止・身体拘束等適正化対策	令和4年4月1日	必要に応じて改訂	保管； 事務所
緊急時の行動マニュアル	平成22年4月1日	必要に応じて改訂	保管；事務所（職員ハンドブック）
事故発生または再発防止マニュアル	平成24年4月1日	必要に応じて改訂	保管；事務所（職員ハンドブック）

◎児童・保護者に対する安全指導

(1) 児童への安全指導（施設内の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。 ・カリキュラムにて交通ルールの確認及び、危険予知トレーニングを行う。

(3) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取り組みの内容について周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取り組み

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等	防災グッズの点検 BCP2025 年度版に 訂正	フェイスシート アセスメントシート の更新	防災時の町内との 連絡確認	防災研修	感染症対策学習会 訓練①	届出避難訓練 (地震→火災) 水消火器訓練
研修 その他		防災担当者会議(9日)		防災担当者会議(4日)		防災担当者会議(5日)
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等	感染症対策学習会 訓練②	水防訓練(洪水) 情報伝達訓練含む	感染症対策学習会 訓練③	届出避難訓練 (地震→火災) 消防署への通報訓練 情報伝達訓練含む)	感染症対策学習会 訓練④	水防訓練 (地震→津波) 津波避難ビルへ避難 情報伝達訓練含む
研修 その他		防災担当者会議(7日)		防災担当者会議(9日)		防災担当者会議(6日)

(2) 訓練の参加予定者

- ・基本的に訓練当日勤務職員と利用児童全員

(3) 職員への研修・講習 ・上記参照

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目処にかかわらずメモする

(5) 再発防止策の徹底（ヒヤリハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・ヒヤリハット報告書の作成と共有

(6) その他の安全確保に向けた取り組み（地域住民や地域の関係者と連携した取り組み、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・送迎車に降車確認装置の設置

児童発達支援 安全計画 (障害児デイケアさざなみ)

◎ 安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（送迎コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	施設内設備 当知公園遊具 室内玩具・備品	施設内設備 正保公園遊具 室内玩具・備品	施設内設備 冷房設備 室内玩具・備品	施設内設備 ビニールプール 室内玩具・備品	施設内設備 ビニールプール 室内玩具・備品	施設内設備 当知公園遊具 室内玩具・備品
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	施設内設備 正保公園遊具 室内玩具	施設内設備 暖房設備 室内玩具	施設内設備 室内玩具・備品	施設内設備 室内玩具・備品	施設内設備 室内玩具・備品	施設内設備 散歩コース 室内玩具・備品

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定時期	見直し(再点検時期) ※必要に応じてその都度改定及び追記を行う	掲示・管理場所
感染症発生時における業務継続計画	令和6年3月1日	必要に応じて改訂	保管； 事務所
自然災害発生時における業務継続計画	令和6年3月1日	必要に応じて改訂	保管； 事務所
虐待防止・身体拘束等適正化対策	令和4年4月1日	必要に応じて改訂	保管； 事務所
緊急時の行動マニュアル	平成22年4月1日	必要に応じて改訂	保管；事務所（職員ハンドブック）
事故発生または再発防止マニュアル	平成24年4月1日	必要に応じて改訂	保管；事務所（職員ハンドブック）

◎児童・保護者に対する安全指導

(1) 児童への安全指導（施設内の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。 ・カリキュラムにて交通ルールの確認及び、危険予知トレーニングを行う。

(3) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取り組みの内容について周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取り組み

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等	防災グッズの点検 BCP2025 年度版に 訂正	フェイスシート アセスメントシート の更新	防災時の町内との 連絡確認	防災研修	感染症対策学習会 訓練①	届出避難訓練 (地震→火災) 水消火器訓練
研修 その他		防災担当者会議(9日)		防災担当者会議(4日)		防災担当者会議(5日)
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等	感染症対策学習会 訓練②	水防訓練(洪水) 情報伝達訓練含む	感染症対策学習会 訓練③	届出避難訓練 (地震→火災) 消防署への通報訓練 情報伝達訓練含む)	感染症対策学習会 訓練④	水防訓練 (地震→津波) 津波避難ビルへ避難 情報伝達訓練含む
研修 その他		防災担当者会議(7日)		防災担当者会議(9日)		防災担当者会議(6日)

(2) 訓練の参加予定者

- ・基本的に訓練当日勤務職員と利用児童全員

(3) 職員への研修・講習 ・上記参照

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目処にかかわらずメモする

--

(5) 再発防止策の徹底（ヒヤリハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

・ヒヤリハット報告書の作成と共有

(6) その他の安全確保に向けた取り組み（地域住民や地域の関係者と連携した取り組み、登降園管理システムを活用した安全管理等）

・送迎車に降車確認装置の設置

放課後等デイサービス 安全計画 (障害児デイケアさざなみ)

◎ 安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（送迎コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	施設内設備 当知公園遊具 室内玩具・備品	施設内設備 正保公園遊具 室内玩具・備品	施設内設備 冷房設備 室内玩具・備品	施設内設備 ビニールプール 室内玩具・備品	施設内設備 ビニールプール 室内玩具・備品	施設内設備 当知公園遊具 室内玩具・備品
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	施設内設備 正保公園遊具 室内玩具	施設内設備 暖房設備 室内玩具	施設内設備 室内玩具・備品	施設内設備 室内玩具・備品	施設内設備 室内玩具・備品	施設内設備 散歩コース 室内玩具・備品

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検時期) ※必要に応じてその都度改定及び追記を行う	掲示・管理場所
感染症発生時における業務継続計画	令和6年3月1日	必要に応じて改訂	保管 ; 事務所
自然災害発生時における業務継続計画	令和6年3月1日	必要に応じて改訂	保管 ; 事務所
虐待防止・身体拘束等適正化対策	令和4年4月1日	必要に応じて改訂	保管 ; 事務所
緊急時の行動マニュアル	平成22年4月1日	必要に応じて改訂	保管;事務所(職員ハンドブック)
事故発生または再発防止マニュアル	平成24年4月1日	必要に応じて改訂	保管;事務所(職員ハンドブック)

◎児童・保護者に対する安全指導

(1) 児童への安全指導（施設内の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。 ・カリキュラムにて交通ルールの確認及び、危険予知トレーニングを行う。

(3) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取り組みの内容について周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取り組み

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等	防災グッズの点検 BCP2025 年度版に 訂正	フェイスシート アセスメントシート の更新	防災時の町内との 連絡確認	防災研修	感染症対策学習会 訓練①	届出避難訓練 (地震→火災) 水消火器訓練
研修 その他		防災担当者会議(9日)		防災担当者会議(4日)		防災担当者会議(5日)
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等	感染症対策学習会 訓練②	水防訓練(洪水) 情報伝達訓練含む	感染症対策学習会 訓練③	届出避難訓練 (地震→火災) 消防署への通報訓練 情報伝達訓練含む)	感染症対策学習会 訓練④	水防訓練 (地震→津波) 津波避難ビルへ避難 情報伝達訓練含む
研修 その他		防災担当者会議(7日)		防災担当者会議(9日)		防災担当者会議(6日)

(2) 訓練の参加予定者

- ・基本的に訓練当日勤務職員と利用児童全員

(3) 職員への研修・講習 ・上記参照

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目処にかかわらずメモする

(5) 再発防止策の徹底（ヒヤリハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・ヒヤリハット報告書の作成と共有

(6) その他の安全確保に向けた取り組み（地域住民や地域の関係者と連携した取り組み、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・送迎車に降車確認装置の設置